

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

– SERVIZI AMMINISTRATIVI/DEMOGRAFICI –

INFORMATIVA SEMPLIFICATA	
Il Comune di Sinnai con sede presso Parco delle Rimembranze - 09048 Sinnai (CA), Centralino: 070.76901 - C.F.: 80014650925, PEC: protocollo@pec.comune.sinnai.ca.it, in qualità di Titolare del trattamento (di seguito "Titolare").	Chi tratta i miei dati?
Il trattamento coinvolge oltre a dati personali e "particolari" (c.d. sensibili e giudiziari) dell'Interessato, anche riferiti a soggetti componenti il Suo nucleo familiare. I contenuti specifici variano a seconda della tipologia di procedimento. <u>Dettagli:</u> Maggiori informazioni saranno fornite all'interno della modulistica messa a disposizione da parte dei singoli uffici.	Quali dati?
I dati verranno trattati ai sensi dell'artt. 6 del GDPR, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare o qualora il trattamento risulti necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte. La maggior parte delle attività sono conseguenza di specifici obblighi normativi, ma in ipotesi eccezionali il trattamento potrebbe basarsi sul consenso dell'Interessato (tali casi saranno indicati nella specifica modulistica). A titolo esemplificativo le finalità perseguite sono: <ul style="list-style-type: none">- Acquisto, perdita, riacquisto cittadinanza e attività connesse- Pubblicazione di matrimonio, Ricevimento denunce di nascita e morte- Accordo di separazione o di divorzio consensuale davanti all'ufficiale di stato civile- Gestione scheda anagrafica e cancellazione anagrafica, Rilascio documenti d'identità- Rinnovo dichiarazione dimora abituale e rilascio attestato/carta di soggiorno- Richiesta copie di liste elettorali e gestione procedimenti elettorato attivo e passivo- Aggiornamento Albo scrutatori, presidenti di Seggio e Gestione Albo Giudici Popolari;- Rilascio e duplicato tessera elettorale, Leva militare e Gestione scheda AIRE- Autentiche di firme e copie di documenti;	Sulla base di cosa? Per quali finalità?
Il conferimento dei dati è generalmente obbligatorio in quanto indispensabile per l'attivazione delle procedure di competenza. Il loro mancato conferimento/ inserimento non consentirà di procedere con la attivazione della procedura (in taluni casi a pena di diniego o esclusione).	Ho l'obbligo di fornire i dati?
I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione della procedura nonché, successivamente, per finalità di archiviazione. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. <u>Dettagli:</u> Eventuali diverse indicazioni saranno contenute nella specifica modulistica.	Per quanto tempo sono trattati e conservati i miei dati?
I dati saranno comunicati agli Enti pubblici, P.A. e Autorità/Soggetti previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti nonché negli altri casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali, e trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati) in particolare in caso di richiesta di accesso. In aggiunta, oltre ai soggetti autorizzati (ex art. 29 GDPR), potranno essere trattati da Soggetti terzi fornitori (legati da rapporto contrattuale), unicamente per i servizi affidati, designati Responsabili del trattamento (ex art. 28 GDPR).	A chi vengono trasmessi i miei dati? Chi li tratta?
L'interessato può esercitare, in qualsiasi momento, i diritti previsti dagli artt. 15 e ss del GDPR. Inoltre, ricorrendone i presupposti, è facoltà proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste (https://www.garanteprivacy.it/).	Che diritti ho sui miei dati?
Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati, La preghiamo di contattare il Titolare o il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) inviando una richiesta (mezzo raccomandata A/R o PEC) utilizzando il modulo di "Richiesta di esercizio dei diritti", scaricabile dal sito web istituzionale/ sezione privacy.	A chi mi posso rivolgere? Come esercitare i miei diritti?
Maggiori informazioni sono rinvenibili sul sito istituzionale dell'Ente (sezione privacy), o sul sito del Garante della protezione dei dati www.garanteprivacy.it/web/guest/home .	Tutto qui?
L'Informativa è lo strumento previsto dal GDPR per applicare il principio di trasparenza e agevolare Lei (interessato) nella gestione delle informazioni che La riguardano. Al variare delle modalità di trattamento e della normativa, la presente potrà essere revisionata e/o integrata. Sarà data notizia sul nostro sito web istituzionale.	AGGIORNAMENTI